Merk Dir was

*Gedächtnistraining für Beruf und Alltag*

In unserer schnelllebigen Zeit ist der effiziente Umgang mit Informationen ein wesentlicher Erfolgsfaktor.  Beruflich und auch im Alltag werden immer höhere Anforderungen an uns gestellt. Haben Sie diese Erfahrung auch schon gemacht und den beruflichen Leistungsdruck persönlich verspürt? Ist es Ihnen auch schon so ergangen, dass Sie sich Namen von Kollegen oder Daten nicht merken konnten? Oder dass Sie im Geschäft stehen und vergessen haben, was Sie eigentlich kaufen wollten? So geht es vielen Menschen.

Aber man kann das Gedächtnis gezielt trainieren!

In diesem 6 teiligen erhalten Sie wertvolle Einblicke in das Gedächtnistraining. Es werden gezielte Übungen zu allen Hirnleistungen angeboten. Sie lernen verschiedene Merktechniken kennen, mit deren Hilfe Sie Informationen schnell und gehirngerecht und vor allem nachhaltig im Gedächtnis speichern können. Alle Übungen und Techniken können Sie spielend im Beruf und im Alltag anwenden.

So profitieren Sie vom Gedächtnistraining:

* Steigerung der Merkfähigkeit - Sie vergessen nicht mehr so schnell
* Verbesserung der Konzentration
* Ausweitung der Wahrnehmung - Sie können besser zuhören
* Erweiterung Ihres Wissens und Ihrer Bildung
* Erhöhung Ihrer Kreativität und Ihres Sprachschatzes
* Entdeckung und Entwicklung Ihrer eigenen Potentiale

Trainerin / Anmeldung:

Monika Burgholzer

Logopädin und Gedächtnistrainerin

[Monika\_Burgholzer@hotmail.com](mailto:Monika_Burgholzer@hotmail.com)

Tel: 0650 / 80 00 450